

**Комитет образования  
администрации Бокситогорского муниципального района  
Ленинградской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

06 ноября 2018 года

№ 515

Бокситогорск

**Об утверждении требований к проведению муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам  
в 2018-2019 учебном году**

1. Утвердить требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2018-2019 учебном году в соответствии с приложением.
2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на ведущего специалиста Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области Колосову Екатерину Юрьевну.

Председатель Комитета образования

М.М. Смирнова

**ТРЕБОВАНИЯ**  
**к проведению муниципального этапа**  
**всероссийской олимпиады школьников Бокситогорского района**  
**в 2018-2019 учебном году**

Настоящие Требования составлены в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 года №1252, Положением о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и с учетом рекомендаций центральных предметно-методических комиссий по разработке требований к проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году. Настоящие Требования адресованы оргкомитету муниципального этапа олимпиады, осуществляющему руководство проведением данного этапа олимпиады в Бокситогорском районе.

**1. Общие положения.**

**1.1. Подготовка к проведению муниципального этапа олимпиады.**

Муниципальный этап олимпиады проводится в период с 08 ноября 2018 г. по 14 декабря 2018 г. Даты его проведения по каждому предмету определены графиком. Время начала проведения олимпиады по каждому предмету –10:00. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

В муниципальном этапе олимпиады принимают участие на добровольной основе обучающиеся 7-11 классов, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Участники муниципального этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады. Муниципальный этап Олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, разработанным региональной предметно-методической комиссией. Задания составлены на основе примерных основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования с учетом методических рекомендаций центральных предметно- методических комиссий.

В процессе тиражирования олимпиадных заданий оргкомитет должен обеспечить соблюдение требования конфиденциальность информации, связанной с содержанием заданий.

Для проведения письменных туров муниципального этапа олимпиады необходимо подготовить аудитории, в которых можно будет разместить ожидаемое количество участников.

Проведение практических туров олимпиады по технологии, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, а также компьютерного тура олимпиады по информатике осуществляется в специализированных кабинетах и помещениях.

Для выполнения участниками письменных заданий олимпиады (в том числе для черновых записей и чистовиков) необходимо подготовить чистые листы формата А-4 или школьные тетради. Каждый участник должен быть обеспечен комплектом заданий и канцелярскими принадлежностями (бумагой, ручкой с синими или фиолетовыми чернилами).

В требованиях по предметам отражена возможность использования на олимпиаде дополнительно справочного материала и вычислительной техники (если это предусмотрено

правилами), а также приведены перечни оборудования и материалов, необходимых для проведения практических туров.

## **2. Проведение муниципального этапа Олимпиады.**

Для нормальной работы участников олимпиады в помещениях, где будет проводиться олимпиада, необходимо обеспечить комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест.

В течение всего времени проведения олимпиады в аудиториях должны присутствовать ассистенты, а в рекреациях – дежурные лица, общественные наблюдатели.

Задача ассистентов - провести инструктаж участников, обеспечить соблюдение правил проведения олимпиады, собрать у участников выполненные работы и передать их представителю оргкомитета. Ассистенты не должны отвечать на вопросы участников по содержанию олимпиадных заданий.

При проведении Олимпиады по иностранным языкам - а именно конкурса понимания устной речи (аудирования) - необходимо обеспечить присутствие учителей иностранных языков, которые будут читать тексты (в том случае, если тексты не будут предоставлены в аудиозаписи).

Проведение практических туров по физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности и технологии (обслуживающий труд) организуют и осуществляют учителя-предметники, входящие в состав жюри и судейских бригад.

Во время проведения практического тура олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности и физической культуре необходимо обеспечить присутствие медицинских работников, которые будут осуществлять контроль за состоянием здоровья участников олимпиады.

Во время проведения олимпиады по информатике работоспособность компьютерной техники и программного обеспечения обеспечивает техническая группа, созданная оргкомитетом муниципального этапа олимпиады.

В дни Олимпиады по предметам представитель оргкомитета приветствует участников олимпиады.

Рассадку участников олимпиады в аудитории следует осуществлять таким образом, чтобы исключить возможность списывания и обеспечить самостоятельное выполнение олимпиадных заданий каждым школьником.

Перед началом выполнения олимпиадных заданий ассистенты в аудиториях:

- проводят регистрацию участников олимпиады, знакомят обучающихся с правилами проведения олимпиады по предмету (сказать о количестве времени для выполнения олимпиадных заданий; о наличии или отсутствии возможности пользоваться справочным материалом и вычислительными средствами; о правилах оформления чистовых работ; о запрете делать на всех листах чистовой работы, кроме титульного, какие-либо записи, указывающие на авторство работы; о проверке жюри только чистовых вариантов выполнения работ (черновики сдаются, но не проверяются); о необходимости строго соблюдать правила поведения, о порядке подачи апелляции и др.),
- проводят инструктаж по соблюдению правил техники безопасности при выполнении заданий практических туров олимпиады по технологии, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре,
- объясняют порядок проведения апелляций.

Отсчет времени на выполнение олимпиадных заданий следует начинать после проведения инструктажа, оформления титульных листов с момента выдачи участникам текстов олимпиадных заданий.

По истечению времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, ассистенты собирают выполненные участниками работы и передают их представителю оргкомитета.

### **3. Проверка работ участников олимпиады.**

Проверке и оцениванию подлежат чистовые варианты письменных работ участников олимпиады, черновые записи не проверяются и при оценивании не учитываются.

Перед началом проверки представитель оргкомитета осуществляет шифровку письменных работ участников. Зашифрованные работы участников олимпиады передаются председателю предметного жюри. Дешифровка работ проводится им после окончания проверки и определения победителей и призеров олимпиады по каждому предмету.

Жюри муниципального этапа Олимпиады осуществляют проверку работ участников в строгом соответствии с критериями оценивания выполнения заданий и методиками оценки, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.

С целью соблюдения единых подходов к оцениванию выполнения заданий проверку письменных работ участников олимпиады необходимо осуществлять одним из следующих способов:

- каждый член жюри проверяет только одно определенное задание во всех работах;
- каждую работу проверяют два члена жюри; в случае значительного расхождения их оценок вопрос об окончательном определении баллов решается назначением третьей проверки или определяется председателем жюри.

В наиболее спорных случаях работа проверяется и обсуждается жюри коллективно.

Результаты проверки работ участников жюри муниципального этапа олимпиады по каждому предмету фиксируют в протоколе проверки и передаются в оргкомитет муниципального этапа олимпиады. Эта информация потребуется в дальнейшем для анализа результатов муниципального этапа олимпиады по предмету и подготовки аналитического отчета.

Результаты проверки работ участников олимпиады, зафиксированные в протоколе проверки, являются предварительными результатами. Окончательные итоги подводятся после рассмотрения апелляций.

### **4. Проведение разбора заданий. Порядок подачи апелляции.**

Предварительные результаты проверки работ участников олимпиады по каждому предмету не позднее, чем через 3 дня после проведения муниципального этапа олимпиады по данному предмету, доводятся до сведения обучающихся в индивидуальном порядке или путем размещения информации на информационных стендах в образовательных учреждениях.

С целью повышения эффективности муниципального этапа Олимпиады после объявления предварительных результатов оргкомитет организует просмотр участниками письменных работ, а члены жюри проводят разбор олимпиадных заданий. На разборе заданий могут присутствовать все желающие участники Олимпиады, а также заинтересованные учителя.

Основной целью разбора олимпиадных заданий является объяснение возможных способов выполнения заданий, ознакомление с критериями оценки выполнения, общий анализ допущенных ошибок. В процессе проведения разбора заданий участники должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности выполнения ими олимпиадных заданий, чтобы свести к минимуму число необоснованных апелляций по результатам проверки работ.

В случае несогласия участника олимпиады с выставленными баллами он может после окончания разбора заданий подать апелляцию в оргкомитет муниципального этапа олимпиады (Приложение 1). Оргкомитет создает апелляционную комиссию, в состав которой входят представители оргкомитета и предметного жюри (не менее трех человек). При рассмотрении апелляции присутствует участник олимпиады и его родитель (законный представитель), подавший ее. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. По результатам рассмотрения апелляции принимается одно из следующих решений: удовлетворить апелляцию и сохранить выставленные баллы или отклонить апелляцию и оставить выставленные баллы без изменения (приложение 3). В

первом случае в протоколы проверки работ участников вносится соответствующее изменение.

### **5. Подведение итогов Олимпиады.**

Окончательные результаты участников муниципального этапа Олимпиады жюри фиксирует в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Победителями муниципального этапа Олимпиады признаются обучающиеся образовательных учреждений набравшие наибольшее количество баллов.

Призерами муниципального этапа Олимпиады признаются учащиеся образовательных учреждений следующие в итоговой таблице за победителями.

В случае, когда у участника, определяемого в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом:

- участники признаются призёрами, если набранные ими баллы больше половины максимально возможных;
- участники не признаются призёрами, если набранные ими баллы не превышают половины максимально возможных.

Количество призеров муниципального этапа Олимпиады по каждому предмету определяется исходя из квоты победителей и призеров, установленной оргкомитетом муниципального этапа олимпиады. Квота победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады по каждому предмету составляет 35% от количества участников по предмету. При этом для определения количества призеров в каждой параллели классов (по ряду предметов - в каждой возрастной группе) жюри по согласованию с оргкомитетом может распределить общую квоту по предмету между классами (группами) пропорционально количеству участников из каждого класса и с учетом показанных ими результатов.

Окончательные результаты всех участников муниципального этапа олимпиады (итоговые таблицы) утверждаются оргкомитетом. Список победителей и призеров муниципального этапа олимпиады утверждается приказом комитета образования.

Предметные жюри анализируют результаты выполнения участниками олимпиадных заданий и готовят аналитические отчеты об итогах проведения муниципального этапа олимпиады по предметам.

### **6. Заключительная стадия проведения школьного этапа Олимпиады.**

Окончательные результаты проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому предмету доводятся до сведения обучающихся путем размещения итоговых таблиц на информационных стендах в образовательных учреждениях и в сети Интернет.

Победители и призеры муниципального этапа олимпиады награждаются поощрительными грамотами установленного оргкомитетом образца.

Списки победителей и призеров муниципального этапа олимпиады направляются в оргкомитет регионального этапа всероссийской олимпиады школьников с заявкой от комитета образования на участие в региональном этапе олимпиады.

Приложение 1  
к требованиям проведения  
муниципального этапа всероссийской  
олимпиады школьников

**Образец заявления участника муниципального этапа всероссийской  
олимпиады школьников на апелляцию**

Председателю оргкомитета  
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года по \_\_\_\_\_  
от ученика (цы) класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное название образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас пересмотреть мою работу, \_\_\_\_\_ (указывается  
олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.

*Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата

Подпись

Приложение 2  
к требованиям проведения  
муниципального этапа всероссийской  
олимпиады школьников

**ПРОТОКОЛ №**

заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции  
участника муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников по \_\_\_\_\_ (предмет)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

ученика \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(полное название образовательного учреждения)

Дата и время \_\_\_\_\_

Присутствуют:

члены апелляционной комиссии: (указываются Ф.И.О. - полностью).

члены жюри: (указываются Ф.И.О. - полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) \_\_\_\_\_

Результат апелляции:

1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;

2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на \_\_\_\_\_;

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии:

Секретарь апелляционной комиссии:

Члены жюри: